

หลักฐานการขอทำทะเบียนประวัติรับราชการ

1. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 4 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 4 ฉบับ
3. สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร+ทะเบียนสะสม)จำนวน 4 ฉบับ
4. รูปถ่ายสวมชุดข้าราชการ 1" จำนวน 6 รูป
5. ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ
6. ผลการตรวจหมู่โลหิต จำนวน 1 ฉบับ
7. สัญญาการรับทุน จำนวน 1 ฉบับ
8. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบขอเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน 4 ฉบับ
9. ใบประกอบโรคศิลปะ จำนวน 4 ฉบับ
10. ทะเบียนบ้านบิดามารดา + สำเนาบัตรประชาชนบิดามารดา+ทะเบียนสมรสบิดา-มารดา จำนวน 3 ชุด
(ให้ระบุอาชีพของบิดา และ มารดา ลงในทะเบียนบ้านด้วย)

หมายเหตุ หลักฐานทั้งหมดรวมการจัดทำข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล / จัดทำข้อมูล กบข. / บัตรประจำตัวข้าราชการ / พ.ต.ส.

ให้ร่างประวัติการศึกษามาด้วย

- ป. 1 - ป. 6 จากสถานศึกษา จบเมื่อ เดือน , ปี
- ม.1 - ม. 3 จากสถานศึกษา จบเมื่อ เดือน , ปี
- ม.4 - ม. 6 จากสถานศึกษา จบเมื่อ เดือน , ปี
- ระดับปริญญา จากสถานศึกษา จบเมื่อ เดือน , ปี

สถานศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน	ตั้งแต่ - ถึง (เดือน - ปี)	วุฒิที่ได้รับ ระบุสาขาวิชาเอก (ถ้ามี)
โรงเรียน.....	พ.ศ. 25.....	ป.6
จังหวัด.....	มี.ศ.25.....	
โรงเรียน.....	พ.ศ.25.....	ม.3
จังหวัด.....	มี.ศ.25.....	
โรงเรียน.....	พ.ศ.25.....	ม.6
จังหวัด.....	มี.ศ.25.....	
มหาวิทยาลัย.....	พ.ศ.25.....	
จังหวัด.....	มี.ศ.2554	